



## Regione Liguria – Giunta Regionale

Atto N° 733-2022 - Seduta N° 3754 - del 29/07/2022 - Numero d'Ordine 3

Prot/2022/634547

Oggetto Presa d'atto dell'approvazione del Bilancio di esercizio 2021, ai sensi della Legge Regionale 12 novembre 2014 n.33, dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa di Riposo e Pensionato Imperia di Imperia" di Imperia (IM).

Struttura Proponente Settore Bilancio economico-patrimoniale e controlli

Tipo Atto Deliberazione

### Certificazione delle risultanze dell'esame dell'Atto

Presidente GIOVANNI TOTI - Presidente, partecipanti alla seduta:

Componenti della Giunta		Presenti	Assenti
Giovanni TOTI	Presidente della Giunta Regionale	X	
Alessandro PIANA	Vicepresidente della Giunta Regionale		X
Andrea BENVEDUTI	Assessore		X
Giovanni BERRINO	Assessore	X	
Ilaria CAVO	Assessore	X	
Simona FERRO	Assessore		X
Giacomo Raul GIAMPEDRONE	Assessore	X	
Marco SCAJOLA	Assessore	X	
		5	3

Relatore alla Giunta TOTI Giovanni

Con l'assistenza del Segretario Generale Avv. Pietro Paolo Giampellegrini e del Segretario di Giunta Dott.ssa Roberta Rossi

**La Giunta Regionale**

All'unanimità ha approvato il provvedimento

---

Atto rientrante nei provvedimenti di cui alla lett. A punto 3 sub a)

**Elementi di corredo all'Atto:**

---

## LA GIUNTA REGIONALE

**VISTO** il D.Lgs. 207/2001 *“Riordino del sistema delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell’articolo 10 della legge 8 novembre 2000 n. 328”* e successive modificazioni e integrazioni, che:

- stabilisce che l’Azienda pubblica di Servizi alla Persona (A.P.S.P.) non ha fini di lucro, ha personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia statutaria, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica ed opera con criteri imprenditoriali informando la propria attività di gestione a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, nel rispetto del pareggio di bilancio da perseguire attraverso l’equilibrio dei costi e dei ricavi, in questi compresi i trasferimenti (articolo 6);
- demanda alle Regioni la definizione dei criteri generali in materia di contabilità delle A.P.S.P. nonché l’emanazione di specifiche disposizioni riguardanti la gestione economico finanziaria e patrimoniale in ossequio ai principi fissati dal Codice Civile (articolo 14);

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1714 del 29/12/2011 *“Approvazione Manuale operativo per la redazione dei Bilanci delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona”*;

**VISTA** la Legge Regionale 12/11/2014 n.33 *“Disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e Fondazioni derivanti dalla trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza”*;

**VISTA** la circolare prot PG/2017/12647 del 28/03/2017 ad oggetto *“Decreto Legislativo n.139 del 18/8/2015 di recepimento della Direttiva 34/UE”*;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n.1612 del 16/12/2003 con la quale è stata trasformata in Azienda pubblica di Servizi alla Persona l’Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza *“Casa di Riposo e Pensionato “Imperia” di Imperia”*;

### **PREMESSO** che:

- con deliberazione n.1105 del 23/12/2020 *“Preso d’atto dell’approvazione del Bilancio di esercizio 2020 ai sensi dell’articolo 10 della Legge Regionale 12/11/2014 n. 33 dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Casa di Riposo e Pensionato Imperia” di Imperia (IM)”* la Giunta regionale, oltre a prendere atto del Bilancio dell’esercizio 2020, delibera:

*“- di rilevare la criticità della situazione economico-finanziaria dell’Azienda derivante da reiterate perdite d’esercizio che per il periodo 2008-2020 ammontano complessivamente a €1.677.161 e che nel triennio 2018-2020 le perdite d’esercizio ammontano a €835.487 con un’incidenza complessiva sul Patrimonio esistente all’1/1/2018 del 32,7%;*

*- di rilevare altresì che l’impatto sulla valutazione del Patrimonio netto conseguente alla perdita d’esercizio 2020 risulta attenuato dall’utilizzo di parte della Riserva di rivalutazione immobiliare iscritta nell’esercizio 2020;*

*- di raccomandare all’Azienda il costante monitoraggio dell’andamento economico-finanziario della gestione e di adottare le misure ritenute opportune per il ripristino dell’equilibrio di bilancio;*

*- di riservarsi ulteriori specifiche valutazioni e decisioni in merito alla situazione economico-finanziaria dell’Azienda alla conclusione del procedimento amministrativo che potrà concludersi con il provvedimento di commissariamento ai sensi dell’art. 13 della Legge regionale n.33 del 12/11/2012. Tale procedimento è stato attivato e comunicato all’Azienda con PG/2021/279229 del 25/8/2021. ”;*

- con deliberazione n.1063 del 19/11/2021 la Giunta regionale stabilisce:
  - “ 1. di non procedere allo scioglimento del Consiglio di amministrazione della ASP Casa di riposo e Pensionato “Imperia” e alla nomina di un Commissario straordinario ai sensi dell’art. 13, comma 4, lett. e), della l.r. 33/2014, verificata la non sussistenza allo stato attuale dei presupposti previsti per il commissariamento;
  2. di definire un percorso di monitoraggio delle condizioni economico finanziarie e patrimoniali dell’Azienda della durata di un anno, anche al fine di addivenire alla formulazione di un Piano di Risanamento della cui sostenibilità Regione possa prendere atto, che preveda:
    - che l’Azienda provveda a trasmettere alla Regione l’atto notarile di stipula del mutuo ipotecario non appena formalizzato, nonché gli atti di aggiudicazione delle aste pubbliche per la vendita degli immobili;
    - che l’Azienda provveda a tenere costantemente aggiornata la Regione in ordine all’attuazione delle azioni e iniziative previste per il risanamento, in particolare con riferimento al processo di estinzione dei debiti pregressi attraverso informative bimestrali o comunque su richiesta della Regione;
    - che l’Azienda provveda a trasmettere alla Regione la documentazione comprovante la fattibilità del processo di trasformazione in Fondazione di diritto privato, anche sotto il profilo della gestione del personale con le modalità previste dalle disposizioni normative e contrattuali lavoristiche vigenti, all’esito del quale la Regione valuterà la reale sostenibilità del Piano di risanamento;
  3. di dare mandato alle competenti strutture del Dipartimento Salute e Servizi Sociali, della Direzione Centrale Finanza, Bilancio e Controlli e della Vice Direzione Generale Affari Legislativi, Istituzionali e Legali di sovrintendere alle attività di monitoraggio di cui sopra, adottando altresì le più opportune iniziative ed azioni a tal fine”.
- è attualmente in corso il processo di esame della documentazione proposta dall’Azienda espositiva delle manovre e delle attività poste in essere e programmate al fine di provvedere al risanamento della situazione economico-finanziaria dell’ente;

**PREMESSO** altresì che:

- l’Azienda usufruisce della proroga del termine per l’approvazione del bilancio prevista dall’art.10 della Legge regionale n.33/2014;
- con Prot-2022-437068 del 30/6/2022 e Prot-2022-489451 dell’11/7/2022 è acquisita la documentazione relativa al bilancio 2021 dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Casa di Riposo e Pensionato Imperia” di Imperia che risulta composta da:
  - Verbale CdA n.73 del 29/6/2022 - Oggetto: “Approvazione Bilancio d’esercizio anno 2021” con cui il CdA dell’Azienda a delibera di approvare il bilancio dell’anno 2021 che presenta una perdita di €245.267 e di “provvedere alla copertura della perdita utilizzando la riserva di rivalutazione dei beni (L.126/2020)”;
  - Schemi bilancio: Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2021;
  - Nota Integrativa;
  - Relazione del Presidente sulla gestione al 31/12/2021;
  - Relazione del Revisore Unico;
  - Inventario beni immobili e beni mobili;

VISTI gli schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico relativi all'esercizio 2021 che presentano, in sintesi, le seguenti risultanze:

		ANNO 2021	ANNO 2020		
SP	ATTIVO	<b>A. CREDITI VS SOCI</b>			
		<b>B. IMMOBILIZZ</b>	BI. Immob. immateriali	3.637	8.200
			BII. Immob. materiali	5.316.910	5.290.815
			BIII. Immob. finanziarie		
			<b>B. TOTALE</b>	<b>5.320.547</b>	<b>5.299.015</b>
		<b>C. ATTIVO CIRCOLANTE</b>	CI. Rimanenze	7.957	12.094
			CII. Crediti	357.478	367.944
			CIII. Attiv finanz no immob		
			CIV. Disp liquide	3.123	6.077
	<b>C. TOTALE</b>	<b>368.558</b>	<b>386.115</b>		
	<b>D. RATEI E RISCONTI</b>	<b>15.425</b>	<b>17.605</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>5.704.530</b>	<b>5.702.735</b>	
	PASSIVO	<b>A. PATRIMONIO NETTO</b>	I. Capitale		2.354.842
			II.III. Riserve rivalut	525.989	1.164.000
			IV.V. Riserva legale e statut		4
			VI.VII. Altre riserve	2.354.842	
			VIII. Utili (perdite) p. a nuovo		
			IX. Utile (perdita) d'es	-245.267	-638.011
		<b>A. TOTALE</b>	<b>2.635.564</b>	<b>2.880.835</b>	
<b>B. FONDI RISCHI E ONERI</b>					
<b>C. TFR</b>		<b>1.639</b>	<b>1.527</b>		
<b>D. DEBITI</b>		<b>3.048.574</b>	<b>2.807.941</b>		
<b>E. RATEI E RISCONTI</b>	<b>18.753</b>	<b>12.432</b>			
<b>TOTALE PASSIVO E NETTO</b>		<b>5.704.530</b>	<b>5.702.735</b>		
CE	<b>A. VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	1) Ricavi vendite e prestaz	2.454.692	2.606.699	
		2) Variaz rimanenze	-12.094	-2.821	
		3) Variaz lavori in corso			
		4) Increm immob x lavori int			
		5) Altro	273.812	178.498	
		<b>A. TOTALE</b>	<b>2.716.410</b>	<b>2.782.376</b>	
	<b>B. COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	6) Materie prime	94.770	221.314	
		7) Servizi	1.299.658	1.500.856	
		8) Godim beni di terzi	7.633	9.855	
		9) Personale	1.310.823	1.426.314	
		10) Ammortam	40.709	42.811	
		11) Variaz rimanenze	-7.957	-12.094	
		12) Accantonam x rischi			
		13) Altri accantonam			
		14) Oneri div gestione	80.035	101.274	
	<b>B. TOTALE</b>	<b>2.825.671</b>	<b>3.290.330</b>		
	<b>esito gestione operativa (A-B)</b>		<b>-109.261</b>	<b>-507.954</b>	
	<b>C. PROVENTI E ONERI FINANZ</b>	15) 16) Proventi			
		17) 17bis) Oneri	39.877	26.652	
		<b>C. TOTALE</b>	<b>-39.877</b>	<b>-26.652</b>	
	<b>D. RETTIF VALORE ATTIV FINANZIARIE</b>	18) Rivalutaz			
		19) Svalutaz			
<b>D. TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
<b>risultato prima delle imposte</b>		<b>-149.138</b>	<b>-534.606</b>		
<b>22) Imposte reddito esercizio</b>		<b>96.129</b>	<b>103.405</b>		
<b>UTILE (perdita) esercizio</b>		<b>-245.267</b>	<b>-638.011</b>		

**ATTESO** che l'esame delle principali voci , riportato nella Nota Integrativa evidenzia quanto segue:

## **STATO PATRIMONIALE – ATTIVO**

- Al termine dell'esercizio 2021 la valutazione complessiva delle **Immobilizzazioni** ammonta a €5.948.693.

Le Immobilizzazioni dell'Azienda sono costituite da:

- € **21.465 Immobilizzazioni immateriali** prevalentemente riferite a licenze d'uso software;

- € **5.927.228 Immobilizzazioni materiali** di cui:

- € 1.380.968 **Terreni**

- € 3.821.177 **Fabbricati**

- € 367.177 **Impianti e macchinari generici e Impianti specifici;**

- € 114.840 **Attrezzature;**

- € 209139 **Mobili e arredi;**

- € 23.726 **Hardware e attrezzature informatiche;**

- € 10.200 **Autovetture.**

A bilancio il valore di €5.320.547 rappresenta la valutazione delle Immobilizzazioni al netto degli ammortamenti complessivamente calcolati per €628.146 di cui €40.709 quale quota di competenza dell'esercizio 2021.

Nell'esercizio 2021 la valutazione dei Fabbricati risulta incrementata di €52.902 per gli interventi di manutenzione straordinaria eseguiti e la valutazione di Impianti e macchinari generici e Impianti specifici e altri beni risulta incrementata complessivamente di €9.338 per gli acquisti effettuati.

Nella propria Relazione sulla Gestione al 31/12/2021 il Presidente dell'Azienda informa che il procedimento riguardante il contenzioso in essere con la Cooperativa "Il Faggio" (con decreto ingiuntivo n.114/2020 RG. 329/200 emesso dal Tribunale di Imperia l'immobile sede dell'attività istituzionale venne sottoposto a pignoramento con atto del Tribunale di Imperia notificato in data 4/11/2020) è giunto alla fase di transazione finale.

Il Presidente informa inoltre che *"Nel primo semestre 2022 sono stati posti in vendita tramite asta pubblica due immobili: - Terreno sito in Via della Repubblica; - Fabbricato sito in Via Fanny Roncati Carli.*

*In data 07/02/2022 si è provveduto all'apertura delle offerte pervenute per l'alienazione degli immobili.*

*- L'immobile sito in Via della Repubblica Imperia iscritto al Catasto al Foglio 5 Sez. ON particella 903 di mq 2056 è stato aggiudicato alla ditta Arimondo srl con sede in San Bartolomeo al Mare per un importo pari ad euro 1.200.000,00.*

*- Il complesso immobiliare sito in Via Fanny Roncati Carli, 173 Imperia iscritto al Catasto al Foglio 1 Sez. ON particella 148 di mq 2056 è stato aggiudicato alla Cooperativa Centro di solidarietà L'Ancora con sede in Vallecrosia (IM) per un importo pari ad euro 1.311.000,00.*

*Il rogito per la cessione dell'immobile di Via della Repubblica è avvenuto in data 10/05/2022.*

*Con l'incasso di tale vendita si è estinto completamente il mutuo in essere presso la Banca di Caraglio di €147.476,84 e si è corrisposto un acconto di euro 500.000,00 alla Cooperativa il Faggio e un acconto di euro 230.000,00 alla Cooperativa Kursana e sono stati saldati altri fornitori per € 89.564,29.*

*La somma residua è depositata sul c/c in essere presso la Banca di Caraglio filiale di Sanremo.*

*Per quanto concerne l'immobile di Via Fanny Roncati Carli, siccome la Soprintendenza ai Beni Ambientali della Liguria non ha ancora fatto pervenire il nulla osta necessario alla vendita, è stata concessa una proroga al 09 agosto 2022 alla Cooperativa Centro di solidarietà L'Ancora per addivenire alla stipula del rogito notarile."*

- **Attivo circolante** per complessivi €386.558 di cui:

- € **7.957 Rimanenze e scorte di magazzino;**

- € **357.478 Crediti**, che complessivamente si incrementano di €34.444 rispetto all'anno precedente, di cui:

- € 338.594 Crediti verso **Clients** esigibili entro l'esercizio successivo;

- € 22.466 Crediti **Tributari** esigibili entro l'esercizio successivo;

- € -3.582 Crediti verso **Altri** - saldo.

- € **3.123 Disponibilità liquide** di cui €2.703 in depositi bancari e €420 in denaro e altri valori in cassa.

- **Risconti attivi** calcolati per €15.425 e rappresentativi di quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi.

## STATO PATRIMONIALE – PASSIVO

- Al termine dell'esercizio 2021 il **Patrimonio netto** è valutato €2.880.835, con un incremento di €525.991 rispetto all'esercizio precedente, di cui:
  - € 0 **Capitale** (nell'esercizio 2020 €2.354.842);
  - € 525.989 **Riserva rivalutazione**;
  - € 2.354.842 **Altre riserve** di cui €1.164.000 per Riserve di Rivalutazione;
  - € -245.267 **Perdita d'esercizio 2021**.

Nell'esercizio 2021 la valutazione del Capitale viene portata ad alimentare le Altre Riserve del Patrimonio. Si osserva che le perdite d'esercizio del periodo 2008-2021 ammontano complessivamente a €1.922.428.

In particolare nel triennio 2019-2021 le perdite d'esercizio ammontano a €963.800; l'incidenza delle perdite del triennio sul Patrimonio esistente all'1/1/2019 è del 39,6%.

Si osserva che la riduzione effettiva del Patrimonio conseguente alle perdite d'esercizio 2020 e 2021 (che ammontano complessivamente a €883.278) risulta attenuata dall'utilizzo di parte della Riserva di Rivalutazione iscritta nell'esercizio 2020 e che al 31/12/2021 ammonta residualmente a €525.989.

- **Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato** €1.639.

- I **Debiti** dell'Azienda al 31/12/2021 ammontano a €3.048.574, risultano complessivamente incrementati di €240.633 rispetto all'esercizio precedente e sono costituiti da:

- € 715.724 debiti verso **Banche** (tre differenti istituti di credito) di cui €395.397 esigibili entro l'esercizio successivo ed €320.327 per quote mutui residue esigibili oltre l'esercizio successivo (complessivamente i debiti verso banche si incrementano di €38.039 rispetto all'esercizio precedente);
- € 2.114.976 debiti verso **Fornitori** incrementati di €387.938 rispetto al 2020;
- € 83.981 debiti **Tributari** esigibili entro l'esercizio successivo (incrementati di €25.480);
- € 37.432 debiti verso **Istituti previdenziali** per i contributi maturati nel mese di dicembre e saldati a gennaio 2021 (sono valutati €1.530 in meno rispetto all'esercizio precedente);
- € 96.461 **Altri debiti** costituiti dal debito vs l'Agenzia che fornisce il lavoro interinale (tale debito si riduce di € €180.329 rispetto all'esercizio precedente).

- **Ratei passivi** calcolati per €18.753 costituiti da quote di costi di competenza dell'anno corrente, ma che verranno pagati in un esercizio successivo.

## CONTO ECONOMICO

Il **Valore della produzione** dell'esercizio 2021 realizzato per complessivi €2.454.692 risulta ridotto di €65.966 rispetto all'esercizio precedente e comprende:

- € **2.606.699 Ricavi delle vendite e delle prestazioni** derivanti dalle attività socio-assistenziali svolte, risultano diminuiti di €152.007 rispetto all'esercizio precedente e comprendono:

- € 1.478.938 da **Rette ospiti** (diminuite di €187.065 rispetto all'anno precedente);
- € 78.662 per **Quota Sanitaria RP** (diminuita di €83.881 rispetto all'anno precedente);
- € 897.092 per **Rimborso quote sanitarie** (incrementato di €118.939 rispetto all'anno precedente);

L'attività residenziale gestita dall'Azienda è organizzata per n.136 posti letto; nel corso dell'esercizio 2021 la media mensile di occupazione è stata di n.85 posti (63%) evidenziando un'ulteriore flessione rispetto all'esercizio precedente (68%).

- € -12.094 **Variazioni delle rimanenze** di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati o finiti;
- € 273.812 **Altri ricavi e proventi**, incrementati di €95.314 rispetto all'esercizio precedente, di cui:
  - € 25.282 **Contributi** in conto esercizio relativi alla quota riconosciuta all'Azienda dalla ASLI Imperiese in base a quanto previsto dalla DGR n.283/2022 " Misure temporanee e straordinarie di sostegno alle strutture sociosanitarie nel periodo dell'epidemia da COVID-19 - Annualità 2021.";
  - € 126.587 **Proventi immobiliari** per fitti attivi da fondi e terreni e altri piccoli fitti attivi;
  - € 106.067 **Sopravvenienze** di cui:

- €20.386 Contributo Area Anziani relativo alla quota riconosciuta all'Azienda in base a quanto previsto dalla DGR n.480 del 4/6/2021 "Ulteriori misure temporanee e straordinarie di sostegno alle strutture residenziali extraospedaliere per la sostenibilità della rete di offerta nel periodo dell'epidemia da COVID-19- Annualità 2020";
- €71.159 Contributo Area anziani relativo alla quota riconosciute all'Azienda per il periodo marzo-dicembre 2020;
- €14.522 altro.
- € 15.876 **Rimborsi** spese e altri ricavi e proventi;

I **Costi della produzione** che nell'esercizio 2021 ammontano a €2.825.671; risultano complessivamente diminuiti di €464.659 rispetto all'esercizio precedente e comprendono:

- € **94.770 Costi per Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci** (diminuiti di €126.544rispetto all'esercizio precedente);
- € **1.299.658 Costi per Servizi** (diminuiti di €201.198 rispetto all'esercizio precedente) di cui:
  - € 834.701 Servizi socio assistenziali;
  - € 54.277 Prestazioni medico sanitarie e Servizi infermieristici;
  - € 113.565 Servizi pulizia, lavanderia e smaltimento rifiuti;
  - € 114.550 Utenze;
  - € 54.206 Prestazioni assimilabili al lavoro dipendente;
  - € 36.098 Manutenzione;
  - € 48.464 Consulenze fiscali, amministrative, tecniche e legali;
  - € 21.053 Assicurazioni;
  - € 10.107 Servizi da imprese finanziarie e banche di natura non finanziaria;
  - € 12.637 Altro.

In Nota integrativa è indicato che le voci di spesa per i Servizi socio assistenziali ed i Servizi infermieristici relative ai costi sostenuti:

- per i servizi e le prestazioni rese dal personale della Cooperativa "Il Faggio" nel primo semestre 2021;
- per il servizio assistenza globale fornito dalla Cooperativa Kursana nell'ambito del nuovo appalto per i servizi socio-assistenziali, infermieristici, pulizia e lavanderia che ha determinato l'impiego medio di n.20 risorse giornaliere.
- € **7.633 Costi per Godimento di beni di terzi**;
- € **1.310.823 Costi per il Personale**, diminuiti di €115.491 rispetto all'esercizio precedente, di cui:
  - € 1.104.797 Salari e stipendi (€742.749 personale dipendente e €362.048 personale interinale);
  - € 199.311 Oneri sociali (INAIL e INPDAP personale dipendente);
  - € 6.715 Quota trattamento di fine rapporto.

Al 31/12/2021 il personale dipendente dell'Azienda è di n.25 risorse; è valutabile che il personale interinale mediamente utilizzato nel corso del 2021 sia stato di n.17 risorse per consentire le sostituzioni necessarie in seguito a periodi di malattia, di ferie, legge 104 e/o altra tipologia di congedo del personale dipendente.

- € **40.709 Ammortamento** delle Immobilizzazioni materiali e immateriali;
- € **-7.957 Variazione rimanenze prodotti**;
- € **80.035 Oneri diversi di gestione** (diminuiti di €21.239 rispetto all'esercizio precedente) di cui:
  - € 15.221 Sopravvenienze e insussistenze passive;
  - € 292 Perdite su crediti;
  - € 64.523 Altri oneri di gestione.

L'**Esito della gestione operativa caratteristica** ottenuto per differenza tra valore e costi della produzione evidenzia il risultato negativo di €109.261.

Gli **Oneri finanziari** al termine dell'esercizio ammontano a €39.877.

Il **Risultato prima delle imposte** è €-149.138.



Le **Imposte sul reddito d'esercizio** ammontano a complessivi €96.129 di cui €79.759 per IRAP e €16.370 per IRES.

Il **Risultato d'esercizio** per l'anno 2021 è una **Perdita** di €245.267.

Il Consiglio di Amministrazione con la citata deliberazione n.73 del 29/6/2022, contestualmente all'approvazione del bilancio, delibera di provvedere alla copertura della perdita d'esercizio con la Riserva di rivalutazione dei beni iscritta a patrimonio.

**VISTI** i risultati di esercizio del periodo 2008-2020 sintetizzati nel seguente schema:

Risultato	esercizio 2008	-€ 126.921
	esercizio 2009	-€ 276.872
	esercizio 2010	-€ 5.040
	esercizio 2011	-€ 92.374
	esercizio 2012	-€ 64.633
	esercizio 2013	€ 2.948
	esercizio 2014	-€ 115.966
	esercizio 2015	-€ 54.130
	esercizio 2016	-€ 38.709
	esercizio 2017	-€ 69.977
	esercizio 2018	-€ 116.954
	esercizio 2019	-€ 80.522
	esercizio 2020	-€ 638.011

VISTA la Relazione sull'andamento della gestione al 31/12/2020 nella quale il Presidente dell'Azienda evidenzia che *“L'andamento della gestione per il 2020 ha visto i primi effetti delle iniziative intraprese in seguito alle criticità emerse negli anni scorsi che hanno poi determinato la necessità di elaborare un nuovo piano di risanamento del 2020 ed ulteriormente aggiornato a maggio 2021. La Direzione ha proseguito ad agire usufruendo della collaborazione di un consulente esterno affinché proseguisse in modo accurato il controllo di gestione e analisi di bilancio e per poter monitorare le strategie che si è deciso di adottare per permettere di invertire la tendenza che si è manifestata negli ultimi anni. Rispetto al 2020 non si è registrato l'auspicato aumento del numero degli ospiti presenti in struttura, principalmente per il permanere delle conseguenze legate all'epidemia da Covid-19. Mentre si è riusciti ad operare con successo nell'ambito della riduzione dei costi che passano da 3.290.330 a 2.825.671 con un risparmio quindi di euro 464.659. Tale risparmio è comune a tutte le macrovoci di spesa ed è principalmente dovuto alla riorganizzazione del personale dipendente ed al nuovo appalto di servizio con il subentro della Cooperativa Kursana alla Coop. Il Faggio. Il risultato d'esercizio inoltre è in linea con quanto stimato nel Business plan predisposto a maggio 2021 pur con un livello di presenze di ospiti inferiore a quanto previsto nell'elaborazione del prospetto previsionale.”*;

VISTA la “Relazione del Revisore Unico” redatta in data 29/6/2022 nella quale il Revisore, oltre all'esposizione delle verifiche di competenza effettuate sulla documentazione acquisita per il bilancio dell'esercizio 2021, attesta che: *“A mio giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ASP, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso alla data indicata nella relazione, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.”* e conclude che *“l'Organo di controllo nulla oppone all'approvazione del progetto di bilancio”*;

**RITENUTO** di dover prendere atto della approvazione da parte dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa di Riposo e Pensionato Imperia di Imperia" di Imperia (IM) del Bilancio di esercizio 2021 avvenuta con Deliberazione CdA n.73 del 29/6/2022. La documentazione pervenuta comprende:

- Schemi bilancio: Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2021;
- Nota Integrativa;
- Relazione del Presidente sulla gestione al 31/12/2021;
- Relazione del Revisore Unico;
- Inventario beni immobili e beni mobili;

**OSSERVATO** che anche per l'esercizio 2021 l'impatto sulla valutazione del Patrimonio netto conseguente alla perdita d'esercizio risulta attenuato dall'utilizzo di parte della Riserva di rivalutazione immobiliare iscritta nell'esercizio precedente;

**RILEVATA** la criticità della situazione economico-finanziaria dell'Azienda derivante da reiterate perdite d'esercizio che per il periodo 2008-2021 ammontano complessivamente a €1.922.428 e che nel triennio 2019-2021 le perdite d'esercizio ammontano a €963.800 con un'incidenza complessiva sul Patrimonio esistente all'1/1/2018 del 39,6%;

**TENUTO CONTO** delle attività attualmente in corso secondo quanto stabilito dalla citata DGR n.1063 del 19/11/2021 per la definizione di un percorso di monitoraggio delle condizioni economico finanziarie e patrimoniali dell'Azienda, e per la valutazione dei Piani di Risanamento proposti in successione dall'Azienda in considerazione delle richieste documentali-informative formulate dalle strutture regionali competenti e degli impedimenti e/o delle mutate condizioni e tempistiche di fattibilità di alcune manovre poste dall'Azienda a fondamento dei piani proposti;

**SU PROPOSTA** del Presidente della Giunta Regionale

#### **DELIBERA**

per quanto in premessa specificato e che qui si intende integralmente riportato:

- di **prendere atto**, ai sensi dell'articolo 10 della legge regionale 12 novembre 2014 n. 33, che l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa di Riposo e Pensionato Imperia" di Imperia ha approvato il Bilancio di esercizio 2021 con Deliberazione CdA n.73 del 29/6/2022. La documentazione pervenuta comprende:
  - Schemi bilancio: Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2021;
  - Nota Integrativa;
  - Relazione del Presidente sulla gestione al 31/12/2021;
  - Relazione del Revisore Unico;
  - Inventario beni immobili e beni mobili;

- di **prendere atto** che il Conto Economico al 31/12/2021 dell'Azienda presenta le seguenti risultanze finali:

Valore della produzione	€ 2.716.410
Costi della produzione	€ 2.825.671
<b>Esito della Gestione Operativa caratteristica</b> (differenza tra valore e costi della produzione)	-€ 109.261
Oneri finanziari	-€ 39.877
<b>Risultato prima delle imposte</b>	-€ 149.138
Imposte sul reddito dell'esercizio	€ 96.129
<b>Perdita d'esercizio 2021</b>	-€ 245.267

- di **rilevare** l'ulteriore aggravamento della situazione di criticità della economico-finanziaria dell'Azienda derivante da reiterate perdite d'esercizio che per il periodo 2008-2021 ammontano complessivamente a €1.922.428 e che nel triennio 2019-2021 le perdite d'esercizio ammontano a €963.800 con un'incidenza complessiva sul Patrimonio esistente all'1/1/2018 del 39,6%;
- di **rilevare** altresì che anche per l'esercizio 2021 l'impatto sulla valutazione del Patrimonio netto conseguente alla perdita d'esercizio risulta attenuato dall'utilizzo di parte della Riserva di rivalutazione immobiliare iscritta nell'esercizio 2020;
- di **raccomandare** all'Azienda il costante monitoraggio dell'andamento economico-finanziario della gestione e di adottare le misure ritenute opportune per il ripristino dell'equilibrio di bilancio;
- di **raccomandare** all'Azienda il rispetto di quanto stabilito con DGR n.1063 del 19/11/2021 in merito alla documentazione da trasmettere alle strutture regionali competenti;
- di **riservarsi** ulteriori specifiche valutazioni e decisioni in merito alla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'Azienda risultanti dalle attività di monitoraggio stabilite con DGR n.1063 del 19/11/2021.

*Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.*

## Iter di predisposizione e approvazione del provvedimento

Identificativo atto 2022-AC-803

Compito	Completato da	In sostituzione di	Data di completamento
Approvazione Amministratore proponente	Giovanni TOTI		28/07/2022 10:06
* Approvazione Direttore generale/Vicedirettore generale (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Claudia MORICH		27/07/2022 11:24
* Approvazione Direttore generale/Vicedirettore generale (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Francesco QUAGLIA		26/07/2022 11:06
* Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Roberta SCOLA		26/07/2022 09:52
* Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Daniela AGUGLIA	Barbara FASSIO	26/07/2022 08:58
* Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Lucia DANE		26/07/2022 08:20
* Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Samantha COSENTINO		26/07/2022 08:10

\* La regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto è attestata da ciascun soggetto sopraindicato nell'ambito delle rispettive competenze.

Trasmissione provvedimento:  
Sito web della Regione Liguria

